

Chiala



CULTURE - DIVERSITE - DEVELOPPEMENT



Rapport de la formation des orphelins à l'outil informatique et au numérique



Période : du 15 au 16 Avril 2022

Rédaction : DJIOGAP Justin et BALEP Patricia

Mise en forme et design: Patrice EKOUM



Introduction ➤

Une initiative de CHIALA-Cameroun (Cercle Humanitaire et Interculturel pour l'Apprentissage et le Leadership Actif) et de l'Association des Jeunes Volontaires 237 (AJEV-237). Cette formation qui s'inscrit dans l'un des projets phares de CHIALA, celui de la formation emploi jeune, s'est intéressé cette fois ci à l'endroit des orphelins scolarisés et non, habitant les pensionnats ou vivant avec des tuteurs membres de la famille ou non. L'informatique étant donc un secteur d'activité qui possède une évolution constante et de nombreuses personnes s'interrogent sur ce que cette technologie pourra encore représenter à l'avenir, dans un monde où la recherche de l'emploi en dépend et donc il est important que chaque personne soit formée, capable et apte à manipuler ces outils. Cependant, l'on se rend compte qu'une catégorie de personnes (orphelins, enfants de la rue, les sans-abri) n'ont pas accès à ces outils, à ces nouveaux médias. Pour y remédier, CHIALA-Cameroun en partenariat avec l'Association des Jeunes Volontaires 237 (AJEV.237) ont décidé d'organiser consécutivement sur une durée de deux jours, soit du 15 au 16 Avril 2022 une deuxième session de capacitation et de formation des jeunes présents de quelques jeunes orphelins de la ville de Douala, à l'outil informatique et au numérique avec pour thème « l'insertion socioprofessionnelle des jeunes orphelins scolarisés et non, par le biais des compétences informatiques et numériques ». Au total, nous avons reçu 12 jeunes lycéens et collégiens âgés de 14 ans et plus, issus de deux orphelinats ciblés dans la ville de Douala à cette formation qui se situe dans la continuité de celle entamée en 2021 et dont nous avons jugé important d'acheminer.

Objectif global

L'objectif global était de doter en deux jours, les orphelins de connaissances et compétences de base du numérique et de l'informatique afin de les rendre à jour sur le marché de l'emploi dans les années à venir.

Objectifs spécifiques

- Mettre à disposition des participants, des outils pratiques leur permettant de créer facilement des Visuels, des Outils et techniques de vérification de sources en ligne en rapport avec les offres d'emplois publiés.
- Doter les orphelins participants d'un savoir-faire sur Ms Word et Excel, maîtriser PowerPoint et le fonctionnement complet d'un projecteur ;
- Mise en relation des orphelins avec les programmes de CHIALA-Cameroun et AJEV 237 ;
- Apprendre les techniques de marketing Digital.

Méthodologie de la formation



La formation a été essentiellement participative. En effet, un exposé sur le contenu de chacun des modules des enseignements a été projeté et visualisé grâce à l'outil power point, accompagné des explications des formateurs. Après chaque exposé, les participants sont passés à des séances de travaux pratiques, question de les confronter directement aux exercices pratiques et afin d'évaluer leur niveau de perception et de compréhension de ces logiciels. La formation s'est déroulée au sein de CHIALA-Cameroun, sis au quartier Makèpe, entrée face collège. Sur les deux jours, les formations commençaient à 9h00 et s'achevaient à 14h30 avec une pause apéritive de trente minutes entre 12h00 et 12h30 .

Contenu de la formation

Au total, cinq modules étaient inscrits à l'ordre du jour. D'abord le pack Office qui englobe les logiciels MS-Word, MS-Excel, Powerpoint, puis Canva et un cours d'introduction introduction au Marketing digital.



1ère journée de formation

12

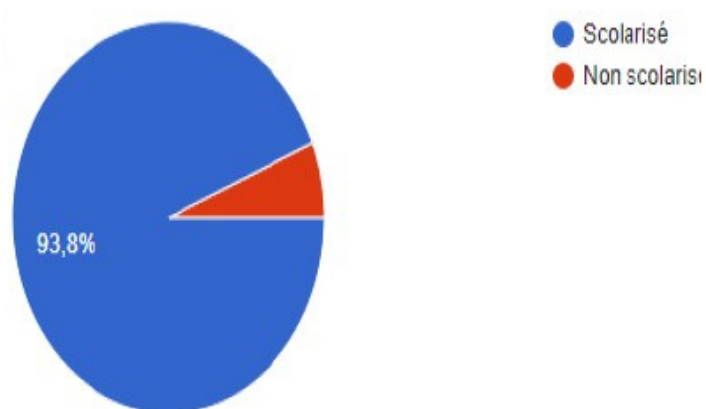
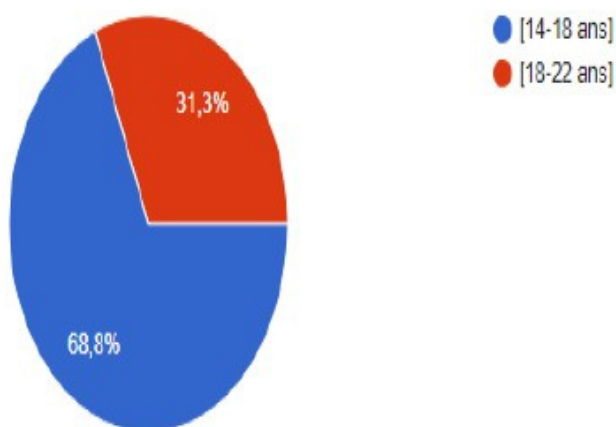
Participants

99%

les modules à l'ordre du jour parcourus

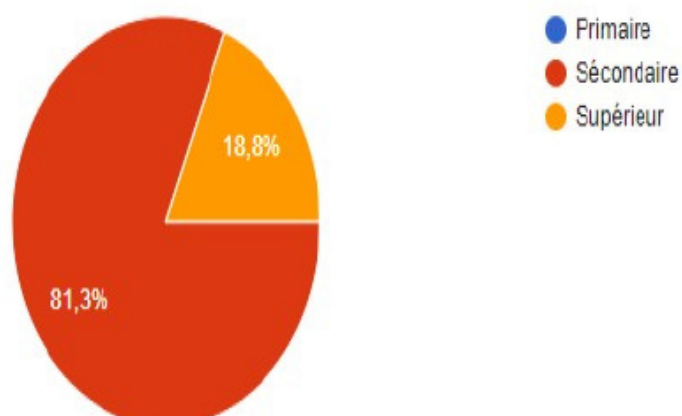
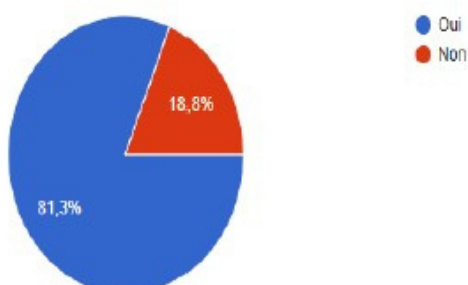


Tel qu'initialement prévue, la formation a commencé à 9h23 avec un retard d'une vingtaine de minutes dû à la pluie qui s'est abattue sur la ville de Douala aux premières heures de la matinée, empêchant quelques jeunes apprenants de venir à l'heure prévue. Une fois arrivés et installés, tout a commencé par les présentations ; d'abord celle des apprenants, en suite celle de l'équipe d'encadrement AJEV et CHIALA. Il s'est en suite suivie une brève présentation des deux organisations par les différents responsables avant de conclure par la communication des objectifs et du programme de formation aux enfants. Le premier module portait sur le logiciel MS-Excel, un programme du pack office qui a permis d'apprendre aux apprenants à y effectuer les calculs, élaborer les tableaux et graphiques à l'aide de l'outil informatique numérique. Juste après, prendra les rênes un autre formateur cette fois ci sur MS-Word notamment la saisie et le traitement des textes sur ordinateur. Chaque articulation prenait environ deux heures subdivisée en deux grandes parties : une partie "exposé" projeté sur les notions théoriques à maîtriser sur ces logiciels susdits, et une autre essentiellement pratique avec un exercice d'application à implémenter sur ordinateur pour tester par la pratique, le niveau d'appropriation des contenus par les apprenants.



Avez-vous des connaissances sur l'utilisation des outils numériques (téléphone et ordinateur) ?

16 réponses





2ème journée de formation



Afin d'avoir le temps nécessaire pour une meilleure appropriation des modules au menu de la formation, celle-ci a été planifiée sur deux jours. A cet effet, cette deuxième a été dans un premier temps, l'occasion de reviser les notions apprises sur le logiciel Ms-Word et Ms-Excel avant de s'attarder spécifiquement sur les logiciels Canva et Powerpoint à l'ordre du jour avec en bonus un cours pratique d'introduction au Marketing digital. Les enfants ont donc appris à faire des montages amateurs de textes et d'images sur Canva. Par la suite, ils se sont exercés à faire de simples présentations PowerPoint de 4 slides maximum par exemple pour une présentation de réunion. Ils ont par ailleurs terminé la journée en apprenant le marketing digital, et à faire des prises de photos sous le format paysage, idéal pour les publications sur facebook.



APPRECIATIONS GENERALE DE LA FORMATION

Pour sonner le clap de fin, rendu au terme de la seconde journée, il était question avant la remise de parchemins, de faire un briefing en posant quelques questions de routine aux apprenants pour évaluer le niveau de compréhension des enseignements et de leur mise en application après la formation. En une dizaine de minutes, l'occasion a été offerte à l'un des encadreurs de revenir tour à tour sur chacun des enseignements reçus pour afin comprendre ce qui aurait retenu l'attention des apprenants. A la fin, pour faire valoir ces connaissances où le besoin se fera sentir, des attestions de fin de parcours furent remises à tout apprenant et une photo de famille marquant la fin de la session fut prise. Tout est bien qui finit bien, le rendez-vous pour une troisième formation du même type a été pris pour l'année 2023.



Avec les accompagnements de:

